EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	**MESA TÉCNICA REVISIÓN Y APROBACIÓN DISEÑOS EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE COMPRAVENTA CV 861-2026**		
Fecha:	**26 DE FEBRERO DE 2026**	**Hora de inicio: _9:30 AM__**	**Modalidad:** ____ **Presencial** ____ **Virtual** ____ **Telefónica** ____ **Mixta**
Lugar:	https://teams.microsoft.com/meet/2889785755717?p=uRd24p2vB8jNbxfBtC	**Hora de finalización: 10:30 AM**	
Dependencia:		**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Reunión virtual – Revisión documentos precontractuales y aprobación de diseños Contrato de Compraventa No. CV-861-2025

1. Objetivo principal de la reunión

Realizar la revisión técnica de las propuestas de diseño presentadas por el contratista **ALIADOS DE COLOMBIA S.A.S**., con el fin de definir y aprobar el diseño del portón de acceso de la Alcaldía Local de San Cristóbal, garantizando el cumplimiento estricto de las especificaciones técnicas establecidas en los documentos precontractuales del contrato de compraventa No. **CV-861-2025** y avanzar en la coordinación de las actividades necesarias para la fabricación, instalación y ejecución de las obras complementarias requeridas.

2. Desarrollo de la reunión

Durante la sesión se analizaron las propuestas presentadas por el contratista para el diseño del portón de acceso, aclarando que: Las medidas establecidas en el anexo técnico (5,80 m x 2,40 m) debían mantenerse sin modificación.

•Se revisaron tres propuestas de diseño, descartándose la propuesta No. 2 por no ajustarse a las especificaciones técnicas ni a lo definido en los documentos contractuales.
•Se reiteró la necesidad de conservar las características técnicas definidas en los estudios previos, evitando modificaciones que pudieran generar riesgos contractuales o hallazgos en auditorías.
•Se evaluaron aspectos funcionales y de seguridad relacionados con el peso del portón, su operación manual en caso de fallas eléctricas y la necesidad de garantizar privacidad y control visual.
•Se acordó adoptar un diseño acorde con el anexo técnico, definiendo el color negro mate, buscando mayor durabilidad y menor impacto visual frente a suciedad o posibles actos de vandalismo.
•El contratista informó los requerimientos técnicos asociados a las acometidas eléctricas necesarias para el funcionamiento del portón, la talanquera y el sistema de pinchallantas.
•La entidad manifestó su disposición de ejecutar las obras civiles necesarias, resaltando la importancia de coordinar previamente las medidas y especificaciones técnicas para evitar incompatibilidades durante la instalación. los trámites administrativos correspondientes, incluyendo
•Se debe realizar el trámite necesario con el área de contratación para prorrogar la suspensión No 1 del contrato teniendo en cuenta que no se ha logrado superar completamente las causas que dieron origen a la misma. Se realizará documento de solicitud por parte del apoyo a la supervisión en conjunto con el contratista en el que se sustente la continuación de la suspensión del contrato.

3. Compromisos y acuerdos principales:

1. Aprobación de diseño: Se aprueba el diseño del portón conforme a las especificaciones del anexo técnico, en acabado color negro mate.

2. Entrega de ajustes: El contratista enviará por correo la propuesta definitiva ajustada al diseño aprobado.

3. Visita técnica presencial: Se programó visita técnica para el día lunes a las 2:00 p.m. en la Alcaldía Local, con el fin de:

o Definir ubicación de talanquera y sistema de pinchallantas.
o Determinar puntos eléctricos requeridos.
o Revisar especificaciones para la instalación de la reja y obras civiles necesarias.

4. Coordinación de obras civiles:
El Fondo de Desarrollo Local realizará las obras complementarias requeridas, conforme a las indicaciones técnicas que entregue el contratista en la visita.

5. Continuidad contractual:
Se deja constancia de la necesidad de continuar los trámites administrativos correspondientes, incluyendo la gestión de la continudad de la suspensión hastta que se supere el tema de obras internas de alcaldía y el contratiste tenga los elementos fabricados listos para isntalación.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Entrega de ajustes: El contratista enviará por correo la propuesta definitiva ajustada al diseño aprobado.	**EDGAR FABIAN ROA PAEZ CONTRATISTA EJECUTOR**	**26/02/2026**
2	Visita técnica presencial: Se programó visita técnica para el día lunes a las 2:00 p.m. en la Alcaldía Local, con el fin de revisar obras internas del forndo para la isntalación de los demás elementos con las partes involucradas.	**EDGAR FABIAN ROA PAEZ CONTRATISTA EJECUTOR, COORIDANDORA ADMINISTRATIVA Y APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**	**2/03/2026**
	Se envía correo al contratista en el que se informa cual es el portón aprobado para la entidad y se ahce enfasis en dar cumplimiento a lo establecido en todas las especificaciones técnicas de los documentos que hacen aprte integral del contrato.	**APOYO A LA SUPERVISÓN**	**27/02/2026**

NOTA 1: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

LR

Aranda Virtu...
Puestos de T...
Actividad
Carro Comp...
PET FRIENDLY
CarnetDigital
Viva Learning
Viva Insights
Chat
Reporte OK...
SOMOS GO...
Aplicaciones

REVISIÓN DOCUMENTOS PR...

Chat | Asistencia | +5 | Unirse | 4

jueves, 26 de febrero de 2026 9:30 - 10:06 | Más | Descargar

Asistencia | Participación

5
Asistieron

9:30 - 10:06
Hora de inicio y finalización

35m 32s
Duración de la reunión

32m 58s
Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de l...	Rol
LR Linda Vanessa Acuna Ramirez linda.acuna@gobiernobogota.gov.co	9:32	10:06	34m 4s	Org
Lynda Blair Ramirez Escamilla lynda.ramirez@gobiernobogota.gov.co	9:31	10:05	34m 10s	Mo
EP EDGAR FABIAN ROA P... (Externo) edgarf-roap@unilibre.edu.co	9:31	10:06	34m 44s	Mo
FC Fabian Roa Aliado... (No comprobado)	9:34	10:06	31m 20s	Mo
JT Julieth Andrea Martinez Tovar julieth.martinez@gobiernobogota.go...	9:35	10:06	30m 34s	Mo